



УКРАЇНА

ОБОЛОНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА
АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

03.08.2018

№ 378

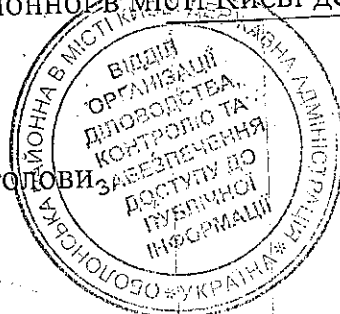
Про визначення відповідальних осіб
за ведення обліку, зберігання та
використання документів, що
містять службову інформацію

Відповідно до Закону України «Про місцеві державні адміністрації»,
Типової інструкції про порядок ведення обліку, зберігання, використання і
знищення документів та інших матеріальних носіїв інформації, що містять
службову інформацію, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України
від 19 жовтня 2016 року № 736:

1. Визначити відповідальною особою за ведення обліку, зберігання та
використання документів, що містять службову інформацію, головного
спеціаліста відділу організації діловодства, контролю та забезпечення доступу
до публічної інформації Оболонської районної в місті Києві державної
адміністрації Шматок Юлію Олександрівну, а у разі тимчасової відсутності
останньої – начальника відділу організації діловодства, контролю та
забезпечення доступу до публічної інформації Оболонської районної в місті
Києві державної адміністрації Фоменко Вікторію Павлівну.

2. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на керівника
апарату Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації Пашко І.С.

Виконувач обов'язків голови



Р. Лелюк